

Муниципальное учреждение дополнительного образования  
«Центр дополнительного образования для детей»  
Октябрьского района г. Саратова

Принято  
на Педагогическом совете  
протокол от 21.02.2024 № 2

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МУДО ЦДОдД  
\_\_\_\_\_ Я.О. Кондрашова  
приказ от 21.02.2024 № 28 о/д

**ТРЕБОВАНИЯ**  
**к поведению работников**  
**МУДО «Центр дополнительного образования для детей»**  
**Октябрьского района г. Саратова**  
**при исполнении трудовых обязанностей и предотвращению**  
**и урегулированию конфликта интересов**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Требования разработаны в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008г № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 29.12.2012г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правилами внутреннего распорядка муниципального учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования для детей» Октябрьского района г. Саратова (далее - Учреждение), другими локальными нормативными актами Учреждения и регламентируют основные принципы антикоррупционного поведения работников Учреждения.

1.2. Настоящие Требования обязательны для всех работников Учреждения, имеют цель способствовать предотвращению коррупционных проявлений в Учреждении, пропаганде этических ценностей, активному воспитанию учащихся, добросовестному отношению к труду и высокому качеству работы.

## **2. Требования к служебному поведению**

2.1. Каждый работник Учреждения обязан:

2.1.1. Исполнять трудовые обязанности честно и добросовестно, на высоком профессиональном уровне;

2.1.2. Исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют смысл и содержание профессиональной деятельности каждого работника Учреждения;

2.1.3. Осуществлять профессиональную деятельность строго в пределах своих полномочий и соблюдением законодательства Российской Федерации, условий трудового договора, должностной инструкции и локальных актов Учреждения;

2.1.4. Не оказывать предпочтение каким-либо общественным или религиозным объединениям, профессиональным или социальным группам, организациям и гражданам;

2.1.5. Не совершать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению трудовых обязанностей;

2.1.6. Соблюдать ограничения, установленные федеральными законами для работников образовательных организаций;

2.1.7. Соблюдать нейтральность, исключаящую возможность влияния на свою профессиональную деятельность решений политических партий, других общественных объединений, религиозных объединений и иных организаций;

2.1.8. Принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов и своевременно в письменной форме уведомлять своего непосредственного руководителя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения;

2.1.9. Не совершать поступки, порочащие честь и достоинство работника Учреждения;

2.1.10. Проявлять корректность в обращении с гражданами;

2.1.11. Способствовать межнациональному и межконфессиональному

согласию;

2.1.12. Не допускать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации или авторитету Учреждения;

2.1.13. Не разглашать охраняемую законом тайну, конфиденциальную информацию, ставшую известной работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей;

2.1.14. Принимать меры к немедленному устранению причин и условий, нарушающих учебно-воспитательный процесс и нормальную работу Учреждения, немедленно сообщать о фактах подобного рода нарушений администрации Учреждения.

2.2. Помимо указанных выше обязанностей работники Учреждения обязаны:

2.2.1. Обеспечивать высокую эффективность учебно-воспитательного процесса, развивать у учащихся самостоятельность, инициативу, нравственность, творческие способности.

2.2.2. Осуществлять воспитание учащихся, как в процессе обучения, так и при проведении культурно-массовых и иных мероприятий в Учреждении.

Уважать личное достоинство учащихся, заботиться об их культурном и физическом развитии;

2.2.3. Не нарушать авторские права, противостоять плагиату и нарушению правил цитирования; показывать пример профессионального отношения к выполнению служебных обязанностей, являться образцом порядочности, соблюдать требования трудовой дисциплины, задавать высокий уровень культуры и нравственности учащимся Учреждения;

2.2.4. Воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в объективном исполнении своих должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету Учреждения;

2.2.5. Принимать, предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликтов интересов и урегулированию возникших конфликтов интересов.

### **3. Ответственность за несоблюдение Требований**

3.1. К работникам Учреждения, не соблюдающим настоящие Требования, могут быть применены меры дисциплинарного воздействия в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными актами Учреждения.

3.2. Ответственность за несоблюдение настоящих Требований, повлекшее за собой существенное нарушение интересов и авторитета Учреждения, граждан или организаций, наступает в соответствии с законодательством Российской Федерации.